

Profielschets leden Raad van Commissarissen stichting Eemland Wonen te Baarn

Voorzitter

Functiekenmerken:

- in overleg met de directeur de agenda van de vergaderingen opstellen en bewaken;
- leiding geven aan de discussie in vergaderingen en samenvatten ervan;
- bewaken van de lijn (het beleid);
- schakelen tussen de Raad van Commissarissen en de directeur-bestuurder;
- bevorderen van collegiale besluitvorming in de Raad van Commissarissen;
- onderhouden van externe contacten.

De voorzitter beschikt over de volgende kwaliteiten:

- uitstekende sociale en communicatieve vaardigheden;
- kennis van bestuurlijke besluitvormingsprocessen;
- ruime bestuurlijke ervaring;
- kennis- en denkniveau: tenminste HBO;
- oog voor de managementtaken van de directeur-bestuurder;
- kunnen omgaan met belangentegenstellingen;
- is motiverend en spreekvaardig;
- brede maatschappelijke belangstelling; bij voorkeur bekend met de plaatselijke/regionale situatie;
- gevoel voor politieke en maatschappelijke verhoudingen;
- gevoel voor publiciteitszaken.

De vicevoorzitter dient in staat te zijn de voorzitter tijdelijk te vervangen.

Profiel portefeuillehouder bestuurlijk/juridische zaken

De portefeuillehouder beschikt over de volgende kwaliteiten:

- kennis en ervaring in bestuurlijke besluitvormingsprocessen
- juridische achtergrond, bij voorkeur inzake het bestuursrecht;
- inzicht in strategische vraagstukken;
- affiniteit met de missie en visie van de corporatie;
- discussievaardigheid, vergadervaardigheid, besluitvaardigheid en communicatievaardigheid;
- informatiebronnen hebben buiten de volkshuisvesting;
- zakelijkheid in combinatie met sociale bewogenheid.

Profiel portefeuillehouder financiën

De portefeuillehouder beschikt over de volgende kwaliteiten:

- kennis van en inzicht in vraagstukken betreffende de financiële continuïteit van een onderneming en het daarmee samenhangende toezichtinstrumentarium;
- affiniteit met financieel-economische vraagstukken en transparante verantwoordings- en ramingsmethoden;
- kennis om investeringsbeslissingen te kunnen beoordelen op risico's.
- in staat zijn om externe toezichtinstrumenten (zoals CFV- en WSW-rapportages, accountantsrapportages en benchmarkgegevens) te vertalen naar adviezen voor de directeur.

Profiel portefeuillehouder vastgoed en volkshuisvesting

De portefeuillehouder beschikt over de volgende kwaliteiten:

- kennis van projectontwikkelingsprocessen;
- bekendheid met de kansen en risico's in de wereld van het vastgoed;
- kennis van vastgoedexploitatie;
- kennis van ruimtelijke ordeningsprocessen.
- kennis en ervaring op het gebied van de volkshuisvesting;
- visie op toekomstige rollen van corporaties binnen de volkshuisvesting in relatie tot maatschappelijke ontwikkelingen en doelgroep-ontwikkelingen;
- ideeën op het gebied van leefbaarheid, herstructurering en samenwerking met andere marktpartijen;
- affiniteit met wonen en bouwen.

Profiel portefeuillehouder management en organisatie

De portefeuillehouder beschikt over de volgende kwaliteiten:

- kennis van (semi) publiekrechtelijke organisaties
- ervaring met complexe managementstructuren
- kennis van human resource management
- affiniteit met de sociale huursector
- affiniteit met risicomanagement

Profiel portefeuillehouder maatschappelijke organisaties

De portefeuillehouder beschikt over de volgende kwaliteiten:

- werkzaam (geweest) in zorg-, onderwijs- of welzijnsinstelling, in een bestuurlijke functie
- kennis van maatschappelijke organisaties in Nederland
- affiniteit met de sociale huursector

Overeenkomstig artikel 10.3 van de statuten van de stichting benoemt de Raad van Commissarissen uit zijn midden een voorzitter en een vicevoorzitter.

Overeenkomstig artikel 9.3 van de statuten van de stichting worden twee leden van de Raad benoemd op bindende voordracht uit de kring der huurders van woningen van de stichting of van in het belang van de huurders werkzame organisaties.